**Aufforderung zur Abschlagszahlung**

*Ort, Datum*

**Bauvorhaben: …………………………………………………..……………………………..**

**Aufforderung zur Abschlagszahlung (§ 16 Abs. 1 VOB/B)**

Sehr geehrte Damen und Herren,

für vorbezeichnetes Bauvorhaben sind wir gemäß Vertrag vom ……………………. mit der Durchführung der …………………………………-arbeiten beauftragt worden.

Gemäß

[ ]  o. g. Bauvertrag

[ ]  Zahlungsplan vom …………………….

steht uns bei Fertigstellung der ………………………………………………………………………….. (Position ………. des Leistungsverzeichnisses) bis zum ……………………. eine Abschlagszahlung in Höhe von ……………………. € zu.

Wir teilen mit, dass diese Leistung erbracht ist und bitten Sie um Anweisung des vorgenannten Abschlagsbetrages. Unsere Abschlagsrechnung vom ……………………. liegt bei. Ferner haben wir eine prüfbare Aufstellung zum Nachweis der von uns erbrachten Leistung beigefügt.

Wir bitten Sie, die Abschlagszahlung

[ ]  binnen 21 Tagen nach Zugang der Rechnung gemäß § 16 Abs. 1 Nr.3 VOB/B zu zahlen.

[ ]  binnen ………. Werktagen gemäß unserer Vereinbarung vom ……………………. zu zahlen.

Mit freundlichen Grüßen

*Unterschrift*