**Aufforderung zur Abnahme**

*Ort, Datum*

**Bauvorhaben: …………………………………………………..……………………………..**

**Aufforderung zur Abnahme (§ 12 Abs. 1 VOB/B)**

Sehr geehrte Damen und Herren,

für vorbezeichnetes Bauvorhaben sind wir gemäß Vertrag vom ……………………. mit der Durchführung der …………………………………-arbeiten beauftragt worden.

[ ]  Wir haben unsere Arbeiten am ……………………. fertiggestellt und fordern Sie zur verbindlichen Abnahme der Leistung auf.

[ ]  Wir haben die Leistung vertragsgemäß am ……………………. fertiggestellt und bestehen auf eine Abnahme gemäß § 12 Abs. 1 VOB/B innerhalb von 12 Werktagen nach Zugang unseres Abnahmeverlangens.

[ ]  Wir haben aus unserer Gesamtleistung folgende abgeschlossene Leistungsteile erbracht und fordern Sie zu deren rechtsverbindlicher Abnahme auf:

|  |  |
| --- | --- |
| **Position** | **Beschreibung der Leistung** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

[ ]  Wir haben unsere Arbeiten am ……………………. aufgenommen und bis ……………………. folgende Leistungen erbracht:

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

Bei Fortsetzung unserer Leistung am ……………………. werden die vorangegangenen Leistungen, nämlich …………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………..

der Prüfung und der Feststellung entzogen.

Wir bitten Sie daher um Abnahme dieser Leistungen, womit eine Aufmaßnahme nach § 14 Abs. 2 VOB/B verbunden werden sollte. Als Termin für die Abnahme schlagen wir den ……………………. vor und bitten um Stellungnahme bis zum …………………….

Mit freundlichen Grüßen

*Unterschrift*