**Bestellung zum Ersthelfer**

gemäß §§ 26, 28 der Unfallverhütungsvorschrift

„Grundsätze der Prävention“ (DGUV Vorschrift 1)

Frau/Herrn ………………………………………………………………………………………….…………….

*(Name, ggf. Anschrift)*

wird hiermit für die ………………………………………………………………………………………………..

*(Firma, Anschrift)*

als **betriebliche/r Ersthelfer/in** bestellt.

Als Ersthelfer/in sind Sie aufgefordert, die Geschäftsleitung beim Arbeitsschutz und in Fragen der Arbeitssicherheit zu unterstützen.

Wir danken Ihnen für Ihr Engagement in unserem Unternehmen!

…………………………………………..……..…. …………………………………………..……..….

(Ort, Datum) (Ort, Datum)

………………..………..…………………………. ………………..………..………………………….

(Unterschrift Geschäftsleitung) (Unterschrift Ersthelfer/in)