**Abmahnung (Verletzung der Anzeigepflicht im Krankheitsfall)**

*Ort, Datum*

**Abmahnung wegen Verletzung der Anzeigepflicht im Krankheitsfall**

Sehr geehrte/r Frau/Herr.......................................,

zu unserem Bedauern mussten wir feststellen, dass Sie am .................................................... weder zur Arbeit erschienen sind noch uns am gleichen Tage die Gründe für Ihr Fernbleiben mitgeteilt haben.

Erst als Sie am darauffolgenden Tag nach Wiederaufnahme Ihrer Arbeit durch Ihren Personalleiter/Vorgesetzten nach den Gründen für Ihre unentschuldigte Abwesenheit befragt wurden, erklärten Sie, sich am Vortag nicht wohlgefühlt zu haben. Eine solche verspätete Entschuldigung können wir nicht dulden. Da es im Interesse eines ordnungsgemäßen Betriebsablaufs unverzichtbar ist, über die Einsatzbereitschaft der Belegschaft ständig unterrichtet zu sein, müssen wir darauf bestehen, unverzüglich von unseren Arbeitnehmern in Kenntnis gesetzt zu werden, wenn sie – aus welchen Gründen auch immer – ihrer Arbeitspflicht nicht nachkommen können.

Wir müssen Sie daher ganz eindringlich bitten, dieses Fehlverhalten zukünftig zu unterlassen und uns stattdessen sofort Bescheid zu geben, wenn Sie Ihrer Arbeitspflicht nicht nachkommen können. Sollten Sie erneut Anlass zu Beanstandungen der vorbenannten Art geben, müssen Sie mit einer Kündigung Ihres Arbeitsverhältnisses rechnen.

Mit freundlichen Grüßen

..............................................................

(Unterschrift Arbeitgeber)

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Die obenstehende Abmahnung habe ich heute erhalten und zur Kenntnis genommen. Mir ist bekannt, dass diese Abmahnung zu den Personalakten genommen wird.

.............................................................. ..............................................................

(Ort, Datum) (Unterschrift Arbeitnehmer)