Betriebsvereinbarung über die Aufstellung von Rauchverboten

in bestimmten Abteilungen

Zwischen

der der Firma ………………......................................................................................................................,

vertreten durch .........................................................................................................................................,

und

dem Betriebsrat der vorgenannten Firma, vertreten durch ......................................................................,

haben folgende Betriebsvereinbarung geschlossen:

1. Es ist unbestritten, dass Rauchen die Gesundheit gefährdet. Deshalb gehört es zur selbstverständlichen kollegialen Rücksichtnahme, nichtrauchende Mitarbeiter nicht zu belästigen bzw. Belästigungen soweit wie möglich zu vermeiden. Diese Betriebsvereinbarung dient dazu, eine einheitliche Regelung herbeizuführen.

2. a) Ein absolutes Rauchverbot für Beschäftigte und auch für Besucher besteht im Betriebsbereich an feuergefährdeten Stellen. Die feuergefährdeten Stellen sind von der zuständigen Abteilung für Arbeitsschutz und dem Betriebsrat im Zusammenwirken mit der Berufsgenossenschaft festgelegt. Sie sind durch Schilder ausdrücklich gekennzeichnet.

b) Im Übrigen ist der gesamte Bereich des Betriebes Nichtraucherzone mit Ausnahme der geschaffenen Raucher-Bereiche:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….

4. Für jeden Verstoß gegen das Rauchverbot hat der betreffende Mitarbeiter eine Geldbuße in Höhe von ……………. € an die betriebliche Sozialkasse zu zahlen. Vor Verhängung der Geldbuße ist der betreffende Mitarbeiter anzuhören. Der Betriebsrat muss der Verhängung der Geldbuße zustimmen.

5. Von dieser Betriebsvereinbarung bleiben zwingende Rauchverbote aus anderen Vorschriften unberührt.

6. Die Betriebsvereinbarung tritt mit dem Tage der Unterzeichnung in Kraft. Sie kann mit einer Frist von ............... Monaten zum .............................................. gekündigt werden.

...................................................................

(Ort, Datum)

................................................................... ...................................................................

(Firma) (Betriebsrat)